

जा.क्र. का.आषि./अ विभा./2046/२०२४

दिनांक ०३।०९।२०२४

ITC Cell, E-28।6087

M. H. & A. D. Authority

Inward No.: 3237

Date: 11.09.24

प्रति,

ना-हरकत प्रमाणपत्रधारक;

१. श्री. हेनी फ्लॉन्सिस डालमेडा (रुम नं. ०७, दुसरा मजला)

२. श्री. मदनलाल गंगाराम अकोलु (शॉप नं. ०२, तळ मजला)

इमारत क्र. २-४, कॉन्वेंट स्ट्रिट, "जॅस्मीन लॉज",  
कुलाबा, मुंबई.

वास्तुशास्त्रज्ञ,

मे. आय. के. अँड असोसिएट्स

सदनिका क्र. १७०५, राघवेंद्र मंदीर, गुलशन नगर

ओशिवारा, जोगेश्वरी (प.), मुंबई-४००१०२

**विषय :-** उपकरप्राप्त इमारत क्र. २-४, कॉन्वेंट स्ट्रिट, "जॅस्मीन लॉज", कुलाबा, मुंबई च्या (परताव्यासह) ना-हरकत प्रमाणपत्राद्वारे पाचव्या टप्प्यात दुरुस्तीबाबत.

- ना हरकत प्रमाणपत्र जारी करणेबाबत.

**संदर्भ :-** १. वास्तुशास्त्रज्ञ, मे. आय. के. अँड असोसिएट्स, यांचे दिनांक ०६.०८.२०२४ रोजीचे पत्र व सोबत प्रस्ताव.

२. या कार्यालयाची टिप्पणी क्र. ०१२२, दिनांक १२-०८-२०२४

३. उपमुख्य अभियंता (परि-०१) / मुं.इ.दु.व पु. मंडळ यांचे पत्र क्र. १८६३, दिनांक २१-०८-२०२४ अन्वये जारी करण्यात आलेले (परताव्यासह) ना-हरकत प्रमाणपत्र

४. उपमुख्य अभियंता (परि-०१) / मुं.इ.दु.व पु. मंडळ यांचे वास्तुशास्त्रज्ञ, मे. आय. के. अँड असोसिएट्स, यांस पत्र क्र. १८६४, दिनांक २१-०८-२०२४

महोदय / महोदया;

विषयांकित प्रकरणी संदर्भाधिन पत्र क्र. ३ अन्वये उपमुख्य अभियंता (परि-०१) / मुं. इ. दु. व पु. मंडळ यांचेमार्फत (परताव्यासह) ना-हरकत प्रमाणपत्र जारी करण्यात आले आहे. सदर प्रमाणपत्रातील अटी व शर्तीची प्रामुख्याने खालील अटींची पुरता आपण हे पत्र प्राप्त झाल्यापासुन १५ दिवसांत करावी, अन्यथा सदर ना-हरकत प्रमाणपत्र रद्दबातल करण्यात येईल, याची आपण नोंद घ्यावी.

अट क्र. १०) या कार्यालयामार्फत द्वितीय संयुक्त पाहणी करण्यात आल्याशिवाय कामास सुरुवात करण्यात येऊ नये.

अट क्र. १८) प्रस्तावित इमारत दुरुस्ती केल्यानंतर सदर इमारत सुस्थितीत येईल, या बाबत नोंदणीकृत Structural Engineer चे त्यांच्या Letter head वरिल मुळ प्रमाणपत्र व सदर Structural Engineer च्या नोंदणी प्रमाणपत्राची स्वयंसाक्षांकित प्रत अंदाजपत्रकासोबत सादर करणे आपणास बंधनकारक आहे. (प्रमाणपत्राचा मसुदा संलग्न)

अट क्र. २२) सहाय्यक लेखाधिकारी (परि-०१) / मुं.इ.दु.व पु. मंडळ यांच्या पत्र क्र. १७४१, दिनांक २४.११.२०२३ अन्वये सदर इमारतीवर दुरुस्तीपोटी विविध टप्प्यांत आतापर्यंत एकुण रु.२३,४१,९३०/- (रुपये तेवीस लाख, एककेचाळीस हजार, नऊशे तीस) इतका खर्च झाला आहे. सबब सदर झालेला खर्च व (परताव्यासह) ना-हरकत प्रमाणपत्राद्वारे प्रस्तावित दुरुस्ती कामास कमीत कमी ५१% भाडेकरु / रहिवासी यांची संमती असल्याचे प्रमाणपत्र आपण (ना-हरकत प्रमाणपत्र धारक यांनी) या कार्यालयास सादर करावे. (प्रमाणपत्राचा मसुदा संलग्न)

वरील अटी व शर्तीं व्यतिरीक्त सदर कामाच्या देयकाच्या अदायगीसाठी सादर करण्यात येणाऱ्या मोजमाप वहीवर (Measurement Book) ना-हरकत प्रमाणपत्र धारकांची स्वाक्षरी असणे आवश्यक आहे, याची आपण नोंद घ्यावी.

सोबत :-

- १) अट क्र. १८ प्रमाणे प्रमाणपत्राचा मसुदा
- २) अट क्र. २२ प्रमाणे प्रमाणपत्राचा मसुदा
- ३) संदर्भाधिन पत्र क्र. ३ ची प्रत
- ४) संदर्भाधिन पत्र क्र. ४ ची प्रत

आपली विश्वासु,

  
कार्यकारी अभियंता ०३/०९/२६

‘अ’ विभाग / मुं.इ.दु.व पु. मंडळ

प्रत;

- सहाय्यक आयुक्त / अ विभाग / बृहन्मुंबई महानगर पालिका यांस माहितीस्तव अग्रेषित.
- कार्यकारी अभियंता (शहर- २) / इमारत प्रस्ताव (दुरुस्ती व पुनर्बाधणी) / बृहन्मुंबई महानगर पालिका यांस माहितीस्तव
- ✓ कार्यकारी अभियंता / माहिती व संचार तंत्रज्ञान कक्ष, यांस माहितीस्तव व मा. मुख्य अधिकारी / मुं.इ.दु.व पु. मंडळ यांच्या पत्र क्र. ६०८६, दिनांक ११.०७.२०२३ अन्वये सदर ना-हरकत प्रमाणपत्राची प्रत म्हाडाच्या संकेतस्थळावरील दुरुस्ती मंडळाच्या Page वर Upload करण्यासाठी. (सोबत- ना-हरकत प्रमाणपत्राची छायांकित प्रत)
- सहाय्यक अभियंता (पाणी खाते) / अ विभाग / बृहन्मुंबई महानगर पालिका यांस माहितीस्तव.
- सहाय्यक लेखाधिकारी (परि-०१) / मुं.इ.दु.व पु. मंडळ यांस माहितीस्तव.

# मुंबई हमारत दुर्लभी व पुनर्रचना मंडळ<sup>१३</sup> (म्हाडाया घटक)

# MUMBAI BUILDING REPAIRS AND RECONSTRUCTION BOARD (A MHADA UNIT)



**MHADA**

नाहरकल प्रसाधपत्र

सहाय्य साहित्यर्थ व क्षेत्रविकास अधिनियम १९७६ कलम १०३ नुसार

**विषय :-** इक ३-५ क्रोन्चेट स्टिट. "जँसीन घोंज"

प्रलाप्त भंडवा अंग या इमारतीचे दफूस्ती कामउपकर क्रमांक अ-८६५(१०३).

**संदर्भ:- कार्यकारी अभियंता / अ विभाग / मु. ह. दु. च पु. संडल यांची कार्यालयीन ठिप्पणी क्र. दा-०१२२  
दि. १२.०८.२०२४.**

महानगरपालिका हृद्द अ विभाग मधील उपकर प्राप्त इ.क्र. २-४, कॉन्वेंट स्ट्रिट, "जॅस्पीन लॉज", कुलाबा, मुंबई ला संरचनात्मक दुरुस्तीची आवश्यकता आहे, असे वास्तुशास्त्रज्ञ मेसर्स आय. के. ऑण्ड असोसिएट्स, यांनी प्रमाणित केल्यानुसार व अशी दुरुस्ती इमारतीलील भाडेकरू/ रहिवाशी महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्लैविकास अधिनियम १९७६ सधील कलम १०२ नुसार मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्वर्चना मंडळाकडून ना हरकत प्रमाणपत्र (परताव्यासह) स्वतः प्राप्त करान घेऊ इच्छितात असा लेखी प्रस्ताव त्याचे वास्तुशास्त्रज्ञ मेसर्स आय. के. ऑण्ड असोसिएट्स, यांनी त्यांचे पत्र दि. ०६.०८.२०२४ अन्वये का.अ./ अ विभागास दि. ०६.०८.२०२४ रोजी प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानुसार सदर इमारतीच्या संरचनात्मक दुरुस्तीसाठी, सक्षम अधिकारी म्हणून खालील अटीवर हे ना-हरकत प्रमाणपत्र (परताव्यासह) देण्यात येत आहे. तसेच भाडेकरू / रहिवाशयांच्या विनंतीनुसार इमारतीची संरचनात्मक दुरुस्तीचे सर्व प्रक्रियेत खालील व्यक्ती ना-हरकत प्रमाणपत्र धारक म्हणून काम करतील व मंडळाचे दृष्टीने ठेकेदार असतील.

१. श्री. हेनरी फ्रॉन्सिस डालमेडा ( रुम नं. ०७, दुसरा मजला ) - नाहरकत प्रमाणपत्र धारक  
 २. श्री. मदनमोहन गंगाराम अकोला ( शॉप नं.०२, तळ मजला ) - नाहरकत प्रमाणपत्र धारक

### अटी व शर्ती :-

हे ना हरकत प्रमाणपत्र कोणताही शुरूग्रह न ठेवता मंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ इमारतीच्या संरचनात्मक दुरुस्तीचे नकाशे व अंदाजपत्रक मंजूर करेल असे गृहित प्रसन्न देण्यांत येत आहे. कोणत्याही कारणासाठी ज्यामध्ये नकाशे व अंदाजपत्रके न स्विकारण्याचे अटी व शारीरीक पालन करण्यात काही दोष रहाणे किंवा इतर कोणतेही कारण न दाखविता नाहरकत प्रमाणपत्र रद्द झाल्यास त्यामुळे कोणत्याही नुकसान भरपाईचा दावा ना-हरकत प्रमाणपत्र घारकाकडून किंवा अन्य भाडेकर्ता रहिवाशयाकडून स्विकारण्यात येणार नाही.

१. दुरुस्तीचे काम मंडळातर्फे नोंदणी झालेल्या ठेकेदारकडूनच करवून घेणे ना हरकत प्रमाणपत्र धारकावर बंधनकारक आहे. तसेच, मा. उपाध्यक्ष तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी / प्रशिक्षण यांनी निर्गमित केलेल्या परिपत्रक क्र. ५२३१ दिनांक ०९/१३/२०२२ अन्वये नमुद केलेल्या अट क्र. २(i) नुसार कार्यवाही करणे बंधनकारक आहे. \* २(i) एखाद्या दुरुस्तीच्या कामासाठी ना हरकत प्रमाणपत्राद्वारे ठेकदाराची नेमणूक करताना मुख्यत्यारपत्र(Power of Attorney) दुर्घाम निबंधक यांच्याकडून नोंदणीकृत असणे बंधनकारक आहे.\* या नाहरकत प्रमाणपत्रांची मुदत ना हरकत प्रमाणपत्र निर्गमित केलेल्या तारखेपासून दिंद वर्षापर्यंत ग्राह्य राहिल आणि या कालावधीमध्ये दुरुस्ती काम पुर्ण करणे बंधनकारक साहिल.दिंद वर्षाच्या (१८ महिने) मुदतीनंतर मुदतवाढ हवी असल्यास ना हरकत प्रमाणपत्र धारकानी मुळ मुदत संपत्यापुर्वी किमान १ महिना मुदतवाढीसाठी शोध्य समर्थनासह मंडळास लेखी विनंती करणे आवश्यक राहिल अन्यतः हे नाहरकत प्रमाणपत्र आपोआप रद्द समजण्यात येईल.

ग्रहनिर्माण भवन, कर्तव्यगति वडा पश्चिमी, मुंबई-४०००५० नेहोकाचा परतावा (Reimburg Marg), हि महालकडे उपलब्ध. समाप्तेवा निधीही  
दुर्घटनी ६६४०५००००प्रत्यक्षक्रमांक ११८८१४३५३  
फैक्स नं. : ०२२-२६५९२०९८/३८५३१४५९  
Phone : ६६४०५००९ / २६५९२८७७ / २६५९१३९७  
Fax No.: ०२२-२६५९२०५४/२६५९१४५९ प्राप्त क्र. ०१/०४  
Website : [www.mhada.maharashtra.gov.in](http://www.mhada.maharashtra.gov.in)

इ.क्र. २-४, कॉन्वेंट स्ट्रॉट, "जॉस्पीन लॉज", कुलाबा, मुंबई अ विभाग(उपकर क्रमांक अ-८८५१०३),  
नाहरकत प्रमाणपत्र (परताव्यासह)

४. मुंबई महानगर पालिकेच्या व. मंडळाच्या संजुरीपेक्षा अन्य काम करण्यात आले तर नाहरकत प्रमाणपत्र रद्द करण्यात येईल व नाहरकत प्रमाणपत्रधारक आणि वास्तुशास्त्रज्ञ यांच्यावर नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.आणि इमारत दुरुस्तीच्या केलेल्या खर्चाची परतफेड (Reimbursement) केली जाणार नाही.
५. ढोबळ नकाशात (Block Plan) मध्ये दर्शविलेल्या मजल्याच्या संख्येपेक्षा प्रत्यक्षात मजल्याची संख्या ढोबळ नकाशापेक्षा जास्त असेल तर सदर जास्तीच्या मजल्याची /मजल्याची संरचनात्मक किंवा अन्य दुरुस्ती प्रथम मुंबई महानगरपालिकेच्या व तसेच मंडळाच्या लेखी पुर्व परवानगीशिवाय ना-हरकत प्रमाणपत्र धारकास करतायेणार नाही. रहिवाश्यांची संख्या का.अ./अविभाग हयांनी १३ भाडेकरु / रहिवाशी [०९ अ.नि. + १२ निवासी = १३ अ.नि. व नि.] असल्याचे सदर केले आहे, ते स्विकारण्यात यावे.
- इमारतीच्या बांधकाम क्षेत्रफळ बाबत जर तफावत असल्यास वास्तुशास्त्रज्ञाच्या योग्य खुलासा का.अ. / अ विभाग हयांनी क्षेत्रफळ तपासून, प्रमाणित करान अंदाजपत्रक व नकाशे सादर करावे.
६. प्रत्येक भाडेकरु/रहिवाशी हयांच्या दुरुस्ती कामातील दोषांचे निरसन तसेच तक्रारीचे निराकरण ना-हरकतपत्र धारकांनी करणी बंधनकारक राहिल.
७. इमारत दुरुस्तीनंतरही भविष्यात अवश्यकता वाटल्यास मंडळाला इमारतीची पुनर्बंधणी करावयाचा अधिकर राहिल व त्याबदल रहिवाशी / ना हरकत प्रमाणपत्रधारक योना कोणत्याही प्रकारची हरकत घेता येणार नाही.
८. ज्या रहिवाश्याना मंडळाच्या संक्रमण शिबीरात जागा देण्यात आल्या असलील त्यांना इमारतीची दुरुस्ती पुर्ण झाल्यावर त्याच्या मुळ गाल्यात पुर्ववसन करण्याची जबाबदारी ना हरकत प्रमाणपत्र धारकाची राहिल.
९. निधीची उपलब्धता लक्षात घेऊन धोकादायक भागाची दुरुस्ती प्राधान्याने करण्यात यावा.
१०. आवश्यक असेल तेहा महानगरपालिकेची आय ओ डी (Intimation of Disapproval) व सी सी (Commencement Certificate) प्राप्त झाल्यानंतर व कार्यकारी अभियंता अ विभाग /दु व पु. मंडळ योनी द्वितीय संयुक्त पहाणी केल्या नंतरच कामास सुरुवात करण्यात यावी.
- इमारतीच्या दुरुस्तीचे काम आवश्यकतेप्रमाणे इमारतीच्या सर्व भागात समधाराणात करण्यात यावे व ते नाहरकत प्रमाणपत्र धारकांच्या भागातच केंद्रीत होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- इमारतीचे दुरुस्तीचे काम विहित कालावधीत पुर्ण होईल याची दक्षता घ्यावी.
- प्रस्तावासोबत असलेल्या नकाशाप्रामाणे सामार्दिक भागाचे दुरुस्तीचे काम प्रथम करण्यात यावे.
- लोकायुक्त महाराष्ट्र शासन याच्या आदेशानुसार शक्यतो रहिवाश्यांच्या भागातील काम प्रथम करण्यात यावे व नाहरकत प्रमाणपत्रधारकांच्या भागातील काम शेवटी करण्यात यावे.
- विषयांकित इमारतीच्या दुरुस्तीचे कामासाठी मंडळातर्फ वास्तुशास्त्रज्ञांची नेमणूक झाली असल्याने त्यांनी केलेल्या टप्प्यांपर्यंतच्या कामाचा मोबदला अदा करणे तसेच मंडळातर्फ ठेंकेदार नियुक्त केला असल्यास त्याचे हक्कांचे (claims) चे निराकरण करणे व सदर ठेंकेदारांने मंडळातर्फ केलेल्या दुरुस्ती कामासाठी केलेल्या खर्चाची अदायगी करण्याची योग्य ती खबरदारी घ्यावी व त्याची पुर्तता झाली आहे याची खात्री झाल्यानंतरच मंडळाचे कार्यकारी अभियंता ना-हरकत पत्राद्वारे सुरु होणाऱ्या दुरुस्ती कामाची द्वितीय संयुक्त पहाणी करतील व काम सुरु करण्यास अनुसती देतील.
- इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कालावधीत कोणतेही अनधिकृत काम होणार नाही याची दक्षता घ्यावी व तसे आढळल्यास त्याची पुर्ण जबाबदारी वास्तुशास्त्रज्ञ व ना-हरकतपत्र धारकावर राहील व ते महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम १९६६ च्या कलम ५२ अन्वयी कार्यवाहीस पात्र ठरतील ना-हरकतपत्र धारकांनी याची नोंद घ्यावी व तशी स्पष्ट तेखी सुवना कामास प्रारंभ करण्यापुर्वीच ना-हरकतपत्र धारकांनी वास्तुशास्त्रज्ञ यांना दयावी. महानगरपालिकेकडे आणिबाणीच्या कालावधीमध्ये घनकदरा उचलण्याबदल अनामत ठेव ठेवणे तसेच जात पाणीपटटी महानगरपालिकेला भरणे या जबाबदाऱ्या ना-हरकत प्रमाणपत्र धारकांच्या रहातील.

इ.क्र. २०४, कॉन्वेंट स्ट्रिट, " जॅस्पीन लॉज ", कुलाबा, मुंबई अ विभाग(उपकर क्रमांक अ-  
१८५१०३), नाहरकत प्रमाणपत्र (परतात्यासह)

१७. मुंबई महानगरपालिका कायदयाच्या कलम ३४२ अन्वये आय.ओ.डी. (I.O.D.) मिळविण्याकरीता खालील बाबीची पुरता वास्तुशास्त्रज्ञांकहून नाहरकत प्रमाणपत्र घारकाने करून घ्यावी.
- अ) स्थळदर्शक नकाशा (लोकेशन पैन)
  - ब) सिटी सर्वे शीट क्रमांकासह इमारतीचा ढोबळ नकाशा,
  - क) विस्तृत नकाशा आणि वैगवेगळ्या रंगांठांमध्ये प्रस्तावित दुरुस्ती दर्शविणारे छेददर्शक देखावे व त्यावरोबर इमारतीचे बांधीव क्षेत्रफळ व त्याची आकडे मोड.
  - ड) मंडळाचे परतात्यासह नाहरकत प्रमाणपत्र,
  - इ) इमारताची खायाचित्रे,
  - ई) महानगरपालिकेचे सर्व कर थकवाकीसह भरण्यात यावेत व संबंधित विभागातील सहाय्यक करनिर्धारक व संकलक यांचे उपकरासह कोणतीही थकडाकी प्रलंबित नसल्याचे प्रमाणपत्र जोडणे,
  - ज) संबंधित विभाग अधिकारी/महानगरपालिका यांचेकहून कोणतीही कार्यवाही प्रलंबित नसल्याचे प्रमाणपत्र,
  - झ) मालमत्ता जर आरक्षणाने बांधीत असेल तर कार्यकारी अभियंता (विकास नकाशा)
  - ञ) स.अभियंता (संपादन) महापालिका यांचे शेरे प्राप्त करून ते जोडणे.
  - ए) इमारतीतील सर्व भाडेकरूंचे इमारतीच्या संरचनात्मक दुरुस्ती करण्याकरीता लेखी हमीपत्र
१८. सदर इमारतीची दुरुस्ती केल्यानंतर इमारत सुरितीत येईल याबाबत नोंदणीकृत स्टूकवरले इंजिनियरचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकासोबत सादर करावे.
१९. कार्यकारी अभियंता अ विभाग यांनी सदर इमारतीच्या दुरुस्तीकामासाठी मंडळा तर्फे वास्तुशास्त्रज्ञ / ठेकेदाराची नेमणूक केली असल्याने संबंधित ठेकेदाराने / वास्तुशास्त्रज्ञाने केलेल्या कामाची देय रक्कम म्हणजेच त्यांनी केलेल्या कामाचे देयके पासित केल्याशिवाय व मंडळाचे ठेकेदार / वास्तुशास्त्रज्ञ यांची नियुक्ती रहे किंवा कार्यमुक्त केल्यानंतरचे नाहरकत प्रमाणपत्र घारकाचे प्रत्यक्ष दुरुस्ती काम हाती घेणे बंधकनकारक राहील. दरव्यानंतरच्या काळात इमारत संरक्षणाबोवतची संपुर्ण खबरदारी व जबाबदारी संबंधित नाहरकत प्रमाणपत्र घारकावर राहील यांची कृपया नोंद घ्यावी.
२०. सदर इमारतीच्या दुरुस्तीसाठी मंडळातर्फे काम करण्याच्या दृष्टीने प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेले अंदाजपत्रक जर नाहरकत प्रमाणपत्र कामासाठी वापरणे प्रस्तावित असल्याने सदर बाब मंडळाचे निर्दर्शनास अवलोकनासाठी व मान्यतेसाठी सादर करण्यासाठी बाब टिप्पणी मंडळाचे आगामी बैठकीत सादर करण्याचे दृष्टीने कार्यवाही करावी.
२१. मुं. इ. दु. व पु. मंडळाद्वारे वि.नि.नि. ३३[७] अथवा ३३[९] अंतर्गत नाहरकत प्रमाणपत्र प्रदान करण्यात आलेले नाही, याची खातरजमा कार्यकारी अभियंता / अ विभाग यांनी केली आहे असे गृहीत धरून, हे नाहरकत प्रमाणपत्र देण्यात येत आहे.
२२. सदर नाहरकत प्रमाणपत्र हे विषयाकीत इमारतीवर विविध टप्प्यात आतापर्यंत झालेल्या सर्वकष दुरुस्ती खर्चाची व ५१% गाळेधारक / भाडेकरू यांची विषयांकित कामास संमती आहे याची कार्यकारी अभियंता / अ विभाग यांनी खातरजमा केली आहे असे गृहीत धरून देण्यात येत आहे.

  
उपमुख्य अभियंता (परिमंडळ १),  
मुं. इ. दु. व पु. मंडळ, मुंबई-३४.

DE2  
25/08/24

इ.क्र. २-४, कॉन्वेंट स्ट्रिट, "जॅस्मीन लॉज", कुलाबा, मुंबई अ. विभाग (उपकर क्रमांक अ-८८५(१०३)), नाहरकत प्रमाणपत्र (परताव्यासह)

Mur : Building Repair &  
Rec : Action Board,  
Exec. Engineer 'A' Ward,  
Inward No. :- २६३  
Date :- २३/०८/२०२४

जा.क्र.परिमंडळ-१/नाहर/ १८६३ /२०२४  
उप-मुख्य अभियंता (परिमंडळ-१) यांचे कार्यालय,  
मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्बन्धना मंडळ,  
७६६, दावरकर कंपाऊंड, ताडोवे, मुंबई-४०० ०३४.  
दिनांक :- २१/०८/२०२४.

प्रति,

१. श्री. हेन्री फ्रॉन्सिस डालमेडा (रुम नं. ०७, दुसरा मजला) - नाहरकत प्रमाणपत्र धारक
२. श्री. मुदनमोहन गोगाराम अकोले (शॉप नं.०२, तळ मजला) - नाहरकत प्रमाणपत्र धारक
३. इ.क्र. २-४, कॉन्वेंट स्ट्रिट, "जॅस्मीन लॉज", कुलाबा, मुंबई अ. विभाग (उपकर क्रमांक अ-८८५(१०३)), यांना  
माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी.
४. प्रत. कार्यकारी अभियंता अविभाग, दु. व पु.मंडळ यांस माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी  
(सर्व प्रतीसह). कार्यकारी अभियंता यांनी प्रस्तावासोबत सदर कैलेल्या नकाशामध्ये भाडेकरू / रहिवाशयांच्या  
यादीनुसार खोली क्र. / दुकान क्र. नमुद करावा.
५. विषयांकित "ना-हरकत प्रमाणपत्र" निर्मित करण्यापूर्वी उपरोक्त इमारतीच्या प्रस्तावित टप्प्याच्या दुरुस्तीसाठी  
यापूर्वी नियुक्ती कैलेल्या कंत्राटदारास निविदेच्या संबंधित कलमानुसार कार्यमुक्त कैल्याची खात्रजमा करावी.  
तसेच ना-हरकत प्रमाणपत्रातील सर्व अटी व सुचनांचे काटेकार पालन होईल याची दक्षता घ्यावी.
६. प्रत. सहाय्यक महानगर पालिका आयुक्त अ.विभाग, मुंबई महानगर पालिका, मुंबई.
७. प्रत. कार्यकारी अभियंता (शहर-२) इमारत प्रस्ताव (दुरुस्ती व पुनर्बांधणी) महानगरपालिका, १/२ दोस्ती विनस,  
वात्मीकी चौक, वडाला (पू.), मुंबई-३७
८. प्रत. सहाय्यक अभियंता (पाणी खातो), अ.विभाग महानगरपालिका, मुंबई.
९. प्रत. सहाय्यक लेखाधिकारी (परिमंडळ-१) मु.इ. दु. व पु.मंडळ यांना माहितीसाठी रवाना.

८. प्रति,

वास्तुशास्त्रज  
मेसरें आय. के. अॅण्ड असोसिएट्स,  
१७०५, आरा२ बिल्डिंग, रायवेंद्र मंदिराजवळ,  
गुलशन नगर, ओशिवरा,  
जोगेश्वरी(प.), मुंबई ४०० १०२.

O No/E/A-DIV/HR २०७५ of २०२४  
Office of the Executive Engineer-'A' Ward  
२५ Transists Camp, Cuffe Parade,  
Colaba Mumbai-400 005  
Date  
०९/०९/२०२४

उपमुख्य अभियंता (परिमंडळ-१ )  
मु.इ. दु. व पु.मंडळ, मुंबई-३४.

[पृष्ठ क्र. ०४/०४]

अ.विभाग, मु.इ. दु. व पु. मंडळ, मुंबई.

०३/०९/२४  
कार्यकारी अभियंता ०३/०९/२४