

जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा, यांचे कार्यालय

OFFICE OF THE COLLECTOR, MUMBAI SUBURBAN DISTRICT

जि.ल्हा नि.यो.जन स.मि.ती

DISTRICT PLANNING COMMITTEE

प्रशासकीय इमारत ९ वा माळा वांडे (पूर्व) मुंबई. ४०० ०५१

ADMINISTRATIVE BUILDING, 9 TH FLOOR BANDRA (EAST) MUMBAI 400 051
TEL .NOs. 2 655 00 66. 2651 47 42, 2 655 67 99 FAX. 2655 68 05

क्र.जिनिस १०३०/का०३/आस्थाविका/प्र.क्र.७७/२०१५-१६/६८५

दिनांक: १७/०३/२०१६

आमदारस्थानिकविकासकार्यक्रमसन २०१५-१६

प्रशासकीयमंजूरीआदेश

वाचा: १. शासन निर्णय क्र.स्थाविका २०११/प्र.क्र.४७/का.१४८२ दि. १३.०१.२०११

२. मा.आ.श्री.भाई जगताप यांचे पत्र दि. १७.११.२०१५

३. मुख्याधिकारी, मुंबई सु.मं. यांचे पत्र क्र.उपमु.मुंबोसुम/१३९, दि.-१४.०३.२०१६

ज्या अर्थी स्थानिक निकटीची कामे करण्याकरीता निथी उपलब्ध करून त्याचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती मुंबई उपनगर जिल्हा यांना देण्यात आले आहेत. त्याअर्थी जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांना अशा प्रकारच्या कामाकरीता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी शेखर घन्ने, जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांना अदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर मंजूरी देत आहे.

अटीव शर्ती :-

१. हया कार्यक्रमावरील खर्च पुढील लेखा शिर्षातुन सन २०१५-१६ या वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागाविण्यात यावा. 'नियोजन विभाग, मागांणी क्रमांक आ०-१०. ४५१५. इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च, १०२-सामुहिक विकास, पंचवर्षीक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना, (१)बहुउद्देशीय कार्यक्रम. (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेताक ४५१५००१२) (योजनांतर्गत) (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे'

२. जोडपत्रातील स्तंभ क्र.८ मध्ये दर्शविलेल्या रक्कमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

३. या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा.या कार्यक्रमाखाली स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ व सार्वजनिक बांधकाम विभाग, यांना देव असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्र.डीपीसी-१०८४/सीआर-२१, पीआर-२१, दि. २६ ऑक्टोबर, १९८४ व १७नोव्हेंबर, १९८४ आणि क्र.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना दि.दि. ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार आदेश पालण्यात यावेत.

४. प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत योजना राबविणा-या अभिकरणांनी मासिक कार्मान्हाय प्रगती अहवाल व पूर्ण झालेल्या कामांची उपयोगिता प्रमाणपत्रे सुधा सादर वरावेत.

५. प्रशासकीय मंजूरीनंतर कार्यान्वयीन अभिकरणांना त्याच्या संबंधोत विभागातात सक्षम अधिका-याकडून कामांस तात्रिक मंजूरी घेणे बघनकारक आहे.

६. जिल्हाधिकारी यांनी प्रशासकीय मान्यता दिली याचा अर्थ जागेचे नाहरकत प्रमाणपत्र दिले असे समजण्यात येऊ नये, नाहरकत प्रमाणपत्र संबंधीतकडून प्राप्त करूनच कामे कार्यान्वित करणे ही संबंधित कार्यान्वयीन अभिकरणांची सर्वश्री जबाबदारी आहे. जागेचे नाहरकत प्रमाणपत्र संबंधीत जागा मालकाकडून प्राप्त केल्याशिवाय कामे कार्यान्वित करण्यात येऊ नवेत, तसेच इमारती बांधकामे, रस्ते, शौचालय, पोलांस चौकी बांधण्यापूर्वी आवश्यक त्या ठिकाणे शासन निर्णय स्थाविका-२००३-प्र.क.३६९/का.१४४५, दि. २८ नोव्हेंबर २००३ अन्वये सूचनानुसारच फलक लावण्यात यावा. जेणेकरून स्थानिक लोकांकडून कोणताही न्यायालयीन गृहा निर्माण होणारा नाही याची जबाबदारी कार्यान्वयीन अधिका-यांनी घ्यावी.

७. कामे पूर्ण झाल्यावर कामांच्या दर्शनी भागावर खालीलप्रमाणे फलक लावण्यात यावा. कामे बांधकाम स्वरूपाची नसतील तेहो लोकडी फलक शक्य असल्यास लावावा.

आमदारांच्या स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत घेतलेले काम-

संबंधित आमदारांचे नाव व कांमाचे नांव-

कामाचे वर्ष -

काम सुरु झाल्याचा दिनांक-

काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक-

कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च -

८. संरक्षण भित, नाला, शौचालय, बगाचा तथार करणे, मोकळया जागेचे क्रिडागणात रूपांतर करण, स्मशानभूमीत कामे तसेच व्यासपीठ बांधणे, समाजमंदीर/व्यायामशाळा/वाचनालय इत्यादी स्वरूपाच्या बांस्तूचे बांधकाम करणेपूर्वी मुंबई महानगरपालिका तसेच संबंधीत जागेची मालकी ज्याच्याकडे असेल अशा सक्षम अधिका-याकडून जागेचे नाहरकत प्रमाणपत्र संबंधीत कार्यान्वयीन अंतर्गत प्राप्त करून घेणे आवश्यक आहे. कामाचे परिक्षण व देखभालाचे हमीपत्र खात्री करूनच कामास सुरुवात करावो.

९. या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामाचे परिक्षण व देखभालाचे हमीपत्र संबंधीत सक्षम अधिका-याकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याचे खात्री केल्याशिवाय कामात सुरुवात करू नये.

24/१ 9/१/२१६

EX-1030/प्र.क्र.७७/२०१५-१६/६८५
D.O.L No. 249
Date 23/3/16
D.E. 23/3/16 V/C/N

१० काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रक्कमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे परस्पर कळविण्यात येऊ नये अथवा बचतीच्या रक्कमेतून नवीन कामांना प्रशासकीय मंजूरी दिली जाणार नाही.

११ या कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामासाठी वेळोवेळी ठरवुन दिलेले सर्व नियम, निकष व पद्धती कार्यान्वयीन अभिकरणांवर बंधनकारक राहतील. तसेच योजने अंतर्गत शासनाचे यापुढे वेळोवेळी होणारे बदल कार्यान्वयीन अभिकरणांवर बंधकारक राहतील.

१२ या आदेशान्वये मंजूर कामे दोन हंगामात पूर्ण करण्यात यावीत. या विहित मुदतीत कामे पूर्ण न झाल्यास ती कामे आपोआप रद्य समजण्यात येतील यासाठी वेगळे आदेश काढण्यात येणार नाहोत.

१३ घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेले गलिच्छ वस्तीमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेण्यात येऊ नये याची दक्षता संबंधीत कार्यान्वित यंत्रणानी घ्यावी.

१४ या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून घेण्यात (उदा. खासदार स्थानिक विकास कायरक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाहीत याची खात्री करूनच कामाला सुरुवात करावी.

१५ अपूर्ण कामांची कामनिहाय माहिती व शिल्लक असलेल्या निधीची सविस्तर माहिती मार्च अखेर (आर्थिक वर्षाच्या शेवटी) जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे कार्यान्वयिन अधिका-यांनी सादर करणे बंधनकारक आहे.

१६ मंजूर केलेली बंधकामे जसे बालवाडी, समाजकल्यान केंद्र, वाचनालय, अध्यासिका, व्यायामशाळा, इत्यादी बंधकामे पूर्ण इ.झाल्यानंतर १०दिवसाच्या आत जनतेच्या सार्वजनिक वापरात येतील याची दक्षता संबंधीत कार्यान्वयीन यंत्रणानी घ्यावी. या करीता शासनाने विहित केलेला करारनामा कार्यान्वयीन यंत्रणानी नोंदणीकृत संस्थेकडून करून घ्यावा. वास्तू नोंदणीकृत संस्थेस हस्तांतरीत करते वेळी या कार्शलयाचे पत्र क्र. -जिनिवि/१०९/का.०३/स्थाविका/हस्तांतरण/१३.दि.१२/०६/१९९८ अन्वये दिलेल्या आदेशाप्रमाणे कागदपत्राची पूर्तता करूनच कायान्वयीमध्ये यंत्रणानी वास्तू संबंधीत नोंदणीकृत संस्थेस हस्तांतराबाबतचे आदेश द्यावेत. उपयोगिता प्रमाणपत्र, करारनामा, हस्तांतरण आदेश, आमदाराचे शिफारस पत्र व इतर सर्व कागदपत्राची एक प्रत जिल्हाधिकारी कार्यालयात सादर करावो, वास्तू हस्तांतरीत केल्यानंतर संबंधीत नोंदणीकृत संस्थेस आवर्ती किंवा अनावर्ती खर्चासाठी योजनेअंतर्गत कसलेही अर्थ सहाय मिळणार नाहो.

१७ लेखा तपासणीसाठी आवश्यक असणारी माहिती कार्यान्वयीन अधिका-यांनी जिल्हाधिकारी याच्याकडे विहित कालमर्यादित सादर करणे बंधनकारक आहे.

१८ विधानसभा सदस्यांनी सदर काम सुरु करण्याबाबत या कार्यालयास कळविल्यानंतरच काम सुरु करण्याबाबत या कार्याकडून आपल्या कार्यालयास कळविण्यात आल्याशिवाय काम सुरु करू नये.

१९ आमदारांच्या स्थानिक विकास कायरक्रम सन २०१५-१६ अंतर्गत कार्यान्वयीन अभिकरणाना कामाच्या पूर्ततेसाठी रु.३.००/- (अंकोरी रूपये तीन लाख मात्र) रक्कमेस मंजूरी देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	कामाची अमलबजावनी करणा-या अभिकरणाचे नांव	मंजूर कामाची संख्या	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम रूपये
१.	मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१	३०००००/-
एकूण प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम रूपये तीन लाख मात्र			३०००००/-

सोबत :- जोडपत्र -१

स्थळ प्रतीवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

सही-

(शेखर चन्दे)

जिल्हाधिकारी तथा सदस्य सचिव,

जिल्हा नियोजन समिती,

मुंबई उपनगर जिल्हा

प्रति,

मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, गृहनिर्माण भवन, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१

प्रत माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

१) मा.श्री. भाई जंगताप, आमदार महोदय यांना माहितीसाठी सादर.

२) कार्यकारी अभियंता (कायरक्रम) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ भवन, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, गृहनिर्माण भवन, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.

४) लेखाधिकारी/उपलेखापाल, जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई उपनगर जिल्हा.

५) निवडनस्ती।

जिल्हाधिकारी,
मुंबई उपनगर जिल्हा

प्रशासकीय मंजूरी आदेशाचे जोडपत्र
आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम सन २०१५-१६ अंतर्गत जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांनी
प्रशासकीय मंजूरी प्रदान केलेल्या कामाची यादी.

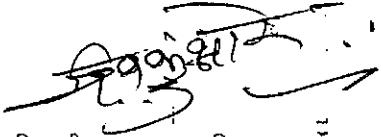
मा.आमदार -श्री. भाई जगताप, विपस, नोडल जिल्हा मुंबई उपनगर

क्रमांक : जि.नि.स./१०३०/का.०३/आस्थाविका/२०१५-१६/प्र.क्र.७१/प्रमआक्र.६८५

दिनांक : १७.०३.२०१६

अ.क्र.	कामाचे स्थानिक विवरण	कामाचा प्रकार/स्वरूप	कामे मंजूरी बाबत संदर्भ		कायांव्ययीन यंत्रणा	अंदाजपत्रकी य रक्कम रूपये (लाखात)	मंजूर केलेली रक्कम रूपये(ला खात)
			आमदाराचे पत्र दिनांक	अंदाजपत्रक दिनांक			
१	२	३	४	५	६	७	८
१	प्रियदर्शनी इंदिरा गांधी महिला विकास मंडळ, मौजे मानखुर्द, मोहिते पाटील नगर, एवार्ड सिटी नं.१३८	समाजकल्याण केंद्र बांधणे	१७.११.२०१५	१४.०३.२०१६	मुं.झो.सु.मं.	३.००	३.००
अक्षरी रक्कम रूपये तीन लाख मात्र						३.००	३.००

स्थळ प्रती वर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.


जिल्हाधिकारी तथा सदस्य सचिव
जिल्हा नियोजन समिती
मुंबई उपनगर जिल्हा करीता

OB

ओ मदार स्थानिक विकास कार्यक्रम सन २०१५-१६

क्रमांक ८६६८/१६९९/१६९९

प्रशासन की दृष्टि जूरी आदेश

वाच्य : १. शासन निर्णय क्र. स्थाविका २०११/प्रक्र. ४७/का. १४८२ दि. १३.०९.२०११

२. मा.आ.श्री.भाई लगलाप संचय पत्र दि. २६ ऑगस्ट, २०१५

३. मुख्यमंत्री को गोदारु पर्यटन विभाग दि. ०७.०९.२०१५.

ज्ञा. निर्णय क्र. ४७/प्रक्र. ४७/का. १४८२ दि. १३.०९.२०१५ त्याचे विनियोजन कार्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन नियमिती नुव्ही डाऱ्हा यांनी देण्यात दाखले आहेत. त्याअर्थी जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांना असा प्रकारच्या कामाकरीता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात लान्नें आहे, असा मी शोळे जान्ने, जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा या आदेशाच्या जोड्यात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर मंजूरी देत आहे.

अटीव शास्त्री :-

१. ह्या कायद्याबाबारांत खर्च पुढील लेखा विधान सन २०१५-१६ या वर्षी केलेल्या तरतुदीतून भागविण्यात यावा "नियोजन विभाग, मागणी क्रमांक आं.१०. ४५१५, इतर आमविकास कार्यक्रमावरांत भांडवली खर्च, १०२-सामुहिक विकास. पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (११व्हास्टेंशन व्हायेक्रम, (००) (०१) आमदाराच्या स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेताक ४५१५००१२) (योजनांतर्गत) विनाशक १५३ घेण्यात लोंधकारी.

२. जोड्यातील संघर्ष क्र. ८ नद्ये दर्शावलेल्या रक्कमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

३. या कायद्याबाबारांत या खाली खर्चाचा स्वतंत्रण हिशेब ठेवण्यात यावा. या कायद्याबाबारांत स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई झोपडपूरी सुधार मंडळ व लोंधकारी वांधकाम विभाग, यांना देव असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्र. डीपीसी-१०८४/सीएगर-२१, पी.सार-२.दि.२६ आंकोडेर, १९८४ व १७नोव्हेंबर, १९८४ आणि क्र.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना दि. ३१.०८.१९८९ आणि भाग्याच्या अंदेवर आदेश पालायात यावित.

४. प्रत्येक प्रांतात योजना आंकोडेवर योजना राबोलेण्यात या अधिकारांनो भासिक कामानिहाय प्रगती अहवाल व पूर्ण झालेल्या कामांची उपयोगिता प्रमाणात यावा.

५. ब्रग्नाहरू, २००३-प्रक्र. ४४८८/संघर्ष अभियानांना न्योजना संबंधीत विभागातील सक्षम अधिकारी-याकडून कामांस तांत्रिक मंजूरी घेणे लोंधकारी आहे.

६. जिल्हाधिकारी दांडे प्रशासकांना मन्द्यता दिली; याचा अथ जागेवे नाहरकत प्रमाणपत्र दिले असे समजण्यात येऊ नये, नाहरकत प्रमाणपत्र संजोतान्हून प्र१५ क्रमांक दांडे कायद्यावित करणे हा संविधान कायद्यावित अभिकरणाची सर्वेशी जबाबदारी आहे. जागेवे नाहरकत प्रमाणपत्र दि. २८ नोव्हेंबर २००३ अंदेवर संघर्ष सूची फलक लावण्यात यावा अंदेवर स्थानिक लोंधकांकडून कोणताही न्यायालयीन गूता निर्मिण होणार नाही याची जबाबदारी का. १०८२ अंदेवर लोंधकारी आहे याची.

७. काम पुणी इलायक्यावर कामांवाची दर्शनांना भागात, खालीलप्रमाणे फलक लावण्यात यावा. कामे लोंधकाम स्वरूपाची नसतीले तेव्हा लाकडी फलक शक्य असल्यास लावावा.

उपायांकी स्थानिक विकास कायद्याबाबारांत घातलेले काम-

संबंधित अमादारांत नाव व कामाचे नाव-

कामाचे वर्ष -

काम सुरु झाल्याचा दिनांक -

काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक

कामावर कायद्याबाबारांत दि. २८ नोव्हेंबर खटा -

८. सरपांग वितरणारा, रांचीलय, यांगाचा त्यार करणी. भांडवली जागेचे फ्रेडाराणत रुपतिर करण, स्वशानभूमेत कामे तसेच व्यासपीठ नांधणे, समाजांतरुन्यापासानन्द एवज्जनात्यात्याती रुपतिर कायद्यावित तांत्रिक लोंधकाम करणेपूर्वी मुंबई महानगरपालिका तसेच संबंधीत जागेची यालकी याचाक्षे अंदेवर संघर्ष सूची फलक लावण्यात यावा अंदेवर भाग्याकडे नाही. अंदेवर क्रमांकडून कोणताही यंत्रणेने प्राप्त करून घेणे आवश्यक असेही का. १०८२ अंदेवर देखुण्यात यावी. कायद्यावित कायद्यावित करणे सुरुवात करावी.

९. या कायद्यावित देखाव देण्यात यावा. कायद्यावित परिणाम त देखुण्याचे हमीपत्र संबंधीत सक्षम अधिकारी-याकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हर्षपत्र अभ्यर्थने गुरुग्री केल्याशिलाप कामावर भरुवाव लेन नये.

१०. काम पूर्ण इलायक्यावर कामावर कायद्यावित देखाव देण्यात यावा. कायद्यावित कायद्यावित परिणाम त देखुण्याचे हमीपत्र संबंधीत सक्षम अधिकारी-याकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हर्षपत्र अभ्यर्थने गुरुग्री केल्याशिलाप कामावर भरुवाव लेन नये.

Ex-Engg., EAST M.S.L.B

J.O.R. No. १९७

Date १६/११/१५

b D.E. Sub-Div.

D. D

M 9 15

96/A

११. या कार्यक्रमांकाली देण्यात येण्याचे सर्व कामासाठी क्रेत्रांतरी उत्तरवाचन दिलेल मध्य निधन, निकष व पद्धती कार्यान्वयीन अभिकरणांवर बंधनकारक राहीलीक तरेच योजने दर्शवत शास्त्राचे गाळु दोस्रांच्यांहा होणारे इति ३ उर्प्पांतरपांवर बंधकारक राहील.

१२ या आदेशान्वये भंग करारे होन इंगमान पूर्ण करण्यात यावत या ईलेक्ट्रिक शुद्धाळा २०० वा ५ ही कांग आपोआय सद्य समजाण्यात येतील यासाठी बेगळे आदेश काढण्यात येणार मर्हीत

१३. घोषित किंवा नोटोफाइड न झालेने गरिल्याच्या वस्त्रीमध्ये व्हाणात्यरही प्रकारची स्थाने या कागळमास्ट शण्यात हेड नवे याची दक्षता संबंधीत कार्यान्वयन यंत्रपानी द्यावी.

१४ या आवेशानिमूलक भंजर करण्यात आलेली जोडपदानील कामे इतर काण्ठाकारी योजनेसमुद्रे याचा यांत्रिक विकास कार्यक्रम (याग्रसेवक निर्धा॒) आलेली नाहीत याची खाली इतरच कामाला यशस्वात क्याही

१५ अपूर्ण कामांची कामलेलाच माहितो न शिळलक असूनला। परंतु ये मनिकर मार्गावा नाही. (अर्थात् वर्षाच्या शेवटी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे कार्यान्वयन शिळ्कांच्यांनी यादृग कळणे नंभवाऱ्हा, आहे)

१६. मंजूर केलेली बांधकामे जसे बालवाडी, समलक्ष्यात वेद्र, बाढ्यनालच, अभ्यासिका, थपत भरगाळा, इत्यादी बांधकामे पूर्ण

इंडियानंतर १० दिवसाच्या आत जनतेच्या सार्वजनिक वापण्यात येतील गावी इमता संबंधीत उत्तरांन्वयन या प्रश्नाने घ्यावी. या कंग्रेस शासनाने विहित केलेला करारनामा कार्यान्वयीन यंत्रणांनी नोंदणीकृत नंस्थेकडून करुन घ्यावा. वास्तु नोंदणाऱ्यात स्स्वेच्छ हस्तांतरीत करते वेळी या कार्यालयाचे पत्र क्र -निनिवि/१०३/का.०३-स्थाविका/हस्तांतरण/१३.५.१२/०६/१९२८ अनुयं विलेल्या - देशप्रभाजे व्यापद्वाची पूर्तीता करुनच कार्यान्वयीन यंत्रणांने वास्तु संबंधीत नोंदणीकृत संस्थेस हस्तांतराबाबतचे आदेश घावेत.उपरोक्त प्रभाजन,करारनामा,हस्तांतरण आदेश,आमदाराचे शिफारस पत्र व उत्तर सर्व कायदप्रकाराची एक प्रति विलेल्याई कार्यालयात आणि वास्तु हस्तांतरीत केल्यानंतर संबंधीत नोंदणीकृत संस्थेस आवर्ती किंवा अनावर्ती खर्चासाठी योजनांतरांनुसार कमळावू अर्थे नाही घिरवावा.

१७ लेखा तपासणोसाठी आवश्यक असणारी माहिती कार्यान्वयन अधिकार्यांनी जिएरहिंदून दिली आहे. याची उपलब्धी कालानंदादेत सादर करणे बंधनकारक आहे.

१८ विद्यनसभा संस्थानी सपर काम सुर वाराणसि कार्यालयास कळविल्यानं इक्त भूमि करण्याबाबत या कार्याकडून आपल्या कार्यालयास कळविल्यात शाल्याशिवाय काप म्हण करो

१९. आमदारसंघ स्थानिक ठिकाण वार्षिकम सन २०१५-१६ अंतर्गत कार्यान्वयीन अभिकरणांना कामाच्या पूर्तीसाठी रु.३,००,०००/- (अक्षरी रूपये तीन लाख मात्र) रक्कमेस मंजूरी देण्वात येत नव्हे.

अ.क्र.	कामाची अमलावजावने करणा-या अभिकरणाचे नांद	मंजूर कामाची संज्ञा	प्रशासकांने मंजूरीची रक्कम रुपये
१.	मुंबई झोपडपड्ही सुधार मंडळ	१	₹.५०,०००/-
एकूण प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम रुपये तीन लाख मात्र			₹३००,०००/-

४०

स्वाह स्त्रीवर मा जिल्लापिल्लाही यांची सही असे

二

१०४

(क्रांति वर्णन)

विज्ञा विद्येय समिति

संग्रहीत वायरस विज्ञा

三

માટ્ય અધિકારી મંબદ્દ ઓપડપડી સધાર મંડલ ગહનિર્મણ ભવન વાગે(પર્વ) સંબદ્ધ ૪૦૯ ૦૫૧

परं प्रादिती व योग्यता कार्यवाहीमध्ये

४) मा श्री भर्तु जगद्वा आमदार महोदय गांवा मधितीमारी सह

३२) कांक्षिकी अभियान (पर्व) मंदिर द्वारा दाटी मध्यम संचल अनुबंध (पर्व) मंदिर १०० दृष्टि

३) ग्राम व्यवसायिक कारों संबंधी डोपाहाटी समाज संहिता गटनिपांग भडक वाहे (पर्वत) मुंगई X १००.२५

३) मुख्य लक्खावकारा, मुख्य ज्ञानपड़पट्टा सुविधा भड़ल, गृहनमाला भजन, प्राप्ति (पूर्ण), गुण-
५) देवताओं की उपलब्धता जिला विवोड़ समिक्षा संसद उपलब्ध जिला

४) लखांघकार
५) विद्युतमार्गी

अमित शर्मा

जिल्हाधिकारी

प्रशासकीय मंजूरी आदेशाचे जोडपत्र

आमदार स्थानिक विकास कायव्रक्रम सन २०१५-१६ अंतर्गत जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांनी
प्रशासकीय मंजूरी प्रदान केलेल्या कामाची यादी.

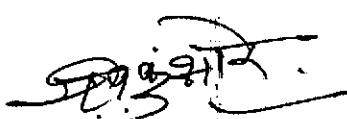
मा.आमदार - श्री भाई जगताप (विष्पस)

क्रमांक :- जि.नि.स./१०३०/का.०३/आस्थाविका/२०१५-१६/प्रमआ/प्र.क्र.-७७/१६९९

दिनांक:-१०.०९.२०१५

अ.क्र.	कामाचे स्थानिक विवरण	कामाचा प्रकार/स्वरूप	कामे मंजूरी बाबत संदर्भ		कार्यान्वयीन यंत्रणा	अंदाजपत्रकीय रक्कम रूपये	मंजूर केलेली रक्कम रूपये
			आमदाराचे पत्र दिनांक	अंदाजपत्रक दिनांक			
१	२	३	४	५	६	७	८
१	प्रियदर्शनी इंदिरा गांधी महिला विकास मंडळ, दौजे मानववृद्धि, मोहितेगांडील नगर, ए/वॉर्ड, सिटी सर्व. नं.९३८ येथे	मोकळ्या जागेवर संस्थण प्रित व लोखंडी कंपाऊंड बाधणे।	२६.०८.२०१५	०७.०९.२०१५	मुंज्यो.सु.मंडळ	३०००००	३०००००
(अंकरी रक्कम रूपये तीन लाख मात्र)						३०००००	३०००००

स्थळप्रतीक्षा मा.जिल्हाधिकारे घांची सहो असे



जिल्हाधिकारी तथा सदस्य सांघिक

जिल्हा नियोजन समिती

मुंबई उपनगर जिल्हा कमिती

50